



Da lunedì 6 a venerdì 10 settembre

INGRESSO 7:45 - 9:00

USCITA 11:30 - 12:00

(senza mensa)

Da lunedì 13 settembre

INGRESSO 7:45 - 9:00

USCITA 15:15 - 15:45

3 ANNI

Da lunedì 6 a venerdì 10 settembre

DALLE 9:00 ALLE 12:00 *(senza mensa)*

INGRESSI SCAGLIONATI E PROGRAMMATI

- informazioni dalle insegnanti-

Da lunedì 13 a venerdì 24 settembre

DALLE 7:45 ALLE 13:00 *(con mensa)*

previo accordo con le insegnanti

Da lunedì 27 settembre

DALLE 7:45 ALLE 15:45 *(con riposo)*

previo accordo con le insegnanti

INFORMAZIONI IMPORTANTI

- Ingresso unico da Via Montegrappa
- Uscita dal cancello - lato cucina

Portare nello zainetto:

- **Un cambio completo comprese scarpe di ricambio e calze antiscivolo;**
- **lenzuolino e cuscino col nome del bambino in una busta di plastica con zip** (per chi riposa il pomeriggio).

NO GIOCHI, CIBI, BEVANDE
O OGGETTI PERSONALI

Condizioni per la frequenza:

AUTONOMIA A TAVOLA E NELL'UTILIZZO DEI BAGNI (NO PANNOLINI)

Contattaci

tel: 0376-74203

mail: infanzia Casaloldo@icceresara.edu.it

segreteria@icceresara.edu.it

dirigente@icceresara.edu.it



Istituto Comprensivo
di Ceresara

**Scuola dell'Infanzia
"Nasinsù"
Casaloldo**

6 settembre 2021: RIPARTIAMO IN
PRESENZA E IN SICUREZZA



DOCUMENTI DA COMPILARE E RIPORTARE AL PRIMO INGRESSO:

- 1) Delega ritiro del minore
- 2) Numeri di telefono utili
- 3) Per i neo-iscritti portare una fototessera (per chi non l'avesse già consegnata al momento dell'iscrizione)

**E' possibile scaricare i documenti
accedendo all'AREA GENITORI:**

"Documenti inizio a.s. INFANZIA"

Compilare la rimanente modulistica (Privacy, Patto di corresponsabilità, Scheda di ingresso, allergie) sul link della stessa pagina e inviarla direttamente all'indirizzo mail della scuola.

**Un Patto di Corresponsabilità
revisionato e aggiornato,
un'ulteriore opportunità per
condividere il percorso di crescita
dei nostri bambini, perchè durante
le difficoltà si cresce INSIEME!**

**“ L'Istituzione scolastica
si impegna a:**

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;

3. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria; [...]

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratori e/o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
4. Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con il suo Primo collaboratore, individuato come referente, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi; [...]

”

